

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
МДОУ «Детский сад «Бронцевский»  
МР «Ферзиковский район»Л.В.Сазонова/  
24.04.2023г.

Документ подписан  
электронной подписью  
**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**  
Сертификат  
0193D983004AAAF7696425CA2FEC941A343  
Действителен с 11.11.2022 по 11.02.2024  
Владелец Сазонова Любовь Виктоповна

**Дорожная карта**

**по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП в МДОУ «Детский сад «Бронцевский» МР «Ферзиковский район»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
<b>1. Организационно–управленческое обеспечение</b>			
1	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП	Апрель 2023	заведующий
2	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Май -Август 2023	заведующий
3	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Апрель-август 2023	заведующий
4	Издание приказа «О переходе на непосредственное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Август 2023	заведующий
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	апрель	заведующий
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП	Апрель – август 2023	заведующий
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	май,август 2023	заведующий
8	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	заведующий
9	Мониторинг готовности ДОУ к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	заведующий
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
10	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель –май 2023	заведующий

11	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель 2023	заведующий
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
12	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	апрель – август 2023	заведующий
13	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	апрель 2023	заведующий
14	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	апрель – август 2023	заведующий
15	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	август 2023	заведующий
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
16	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Апрель - август	заведующий
17	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	апрель - август 2023	заведующий
18	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	заведующий
19	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 сентября 2023	заведующий
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>			
20	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	апрель - август 2023	заведующий
21	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	заведующий
22	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	апрель - август 2023	заведующий
23	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	заведующий